



ГОСУДАРСТВЕННАЯ БЮДЖЕТНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР ПО ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЕ И
ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ИМЕНИ МАРШАЛА СОВЕТСКОГО СОЮЗА В.И. ЧУЙКОВА»

УТВЕРЖДАЮ

Директор УМЦ по ГОЧС

Нижегородской области

им. Маршала Советского Союза В.И. Чуйкова

И.А. Продан

« ____ » _____ 20 ____ г.

ПРОГРАММА

**повышения квалификации
персонала единых дежурно-диспетчерских служб
муниципальных образований
Нижегородской области,
интегрированных с Системой-112**

Нижний Новгород

Оглавление

Оглавление	2
Список сокращений	3
Термины и определения	5
1. Общая характеристика программы	7
1.1. Цель реализации программы	7
1.2. Требования к уровню освоения курса повышения квалификации	10
1.2.1. Требования к персоналу единых дежурно-диспетчерских служб МО, интегрированных с Системой-112	10
1.2.2. Категории слушателей	11
1.2.3. Задачи подготовки персонала единых дежурно-диспетчерских служб МО, интегрированных с Системой-112	11
1.2.4. Требования к обучающимся по программе повышения квалификации	11
1.2.5. Планируемые результаты обучения	11
1.3. Трудоемкость повышения квалификации	13
1.4. Формы повышения квалификации	13
1.4.1. Очная форма повышения квалификации	14
1.4.2. Повышение квалификации с использованием дистанционных образовательных технологий	14
2. Содержание программы	15
2.1 Учебный план программы повышения квалификации	15
2.2 Перечень тем в разделах программы	16
3. Условия реализации программы	19
3.1. Материально-технические условия обеспечения программы	19
3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы	19
4. Оценка качества усвоения программы	20
4.1. Промежуточная аттестация	20
4.2. Итоговая аттестация	20
4.3. Стажировка	21
4.4. Оценка профессиональной подготовки дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС МО.	22

Список сокращений

АИС	– Автоматизированная информационная система
АПС	– Автоматическая пожарная сигнализация
АРМ	– Автоматизированные рабочие места
АСДНР	– Аварийно-спасательные и другие неотложные работы
АСС (АСФ)	– Аварийно-спасательная служба (формирование)
ВРК	– Временное распределение каналов
ГЛОНАСС	– Глобальная навигационная спутниковая система
ГО	– Гражданская оборона
ГО ЧС	– Гражданская оборона и защита от чрезвычайных ситуаций
ГУ МЧС РФ	– Главное управление МЧС РФ
ДДС	– Дежурно-диспетчерские службы экстренных оперативных и аварийно-восстановительных служб, интегрируемые с системой-112
ЕДДС	– Единая дежурно-диспетчерская служба
ЖКХ	– Жилищно-коммунальное хозяйство
КУ	– Комплексное учение
Л	– Лекция
Минком связь России	– Министерство связи и массовых коммуникаций Российской Федерации
МО	– Муниципальное образование
МПВО	– Местная противовоздушная оборона
МЧС России	– Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий
НАСФ	– Нештатное аварийно-спасательное формирование
ОО	– Остальные организации
ОПП	– Объект промышленного производства
ОПС	– Охранно- пожарная сигнализация
ОУ по ГОЧС	– Орган управления, уполномоченный на решение задач в области гражданской обороны и защите от чрезвычайных ситуаций
ПВР	– Пункт временного размещения
ПЗ	– Практическое занятие
ПРЦ	– Приволжский региональный центр по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий
ПУФ	– Повышение устойчивости функционирования
ПФО РФ	– Приволжский федеральный округ Российской Федерации
РИВП	– Распределенная информационно-вычислительная платформа
РСЧС	– Единая государственная (Российская) система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций
РФ	– Российская Федерация
РХБЗ	– Радиационная, химическая и биологическая защита
РЦОВ	– Резервные центры обработки вызовов
СИЗ	– Средства индивидуальной защиты

- Система-112** – Система обеспечения вызова оперативных служб по единому номеру «112» субъекта Российской Федерации
- СПО** – Специальное программное обеспечение АИС
- СПС** – Справочная поисковая система
- СС** – Спасательная служба
- ССОП** – Сеть связи общего пользования
- ТП РСЧС** – Территориальная подсистема единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера
- ТСУ** – Тактико-специальное учение
- УО** – Учреждение образования
- УОВЭОС** – Узел обслуживания вызовов экстренных оперативных служб
- ФЗ** – Федеральный закон
- ФКЗ** – Федеральный Конституционный закон
- ЦОВ-АЦ** – Центры обработки вызова административного центра
- ЦОВ-ЕДДС** – Центры обработки вызовов на базе единых дежурно-диспетчерских служб
- ЦУКС** – Центры управления в кризисных ситуациях
- ЧРК** – Частотное распределение каналов
- ЧС** – Чрезвычайная ситуация
- ЭОС** – Экстренная оперативная служба
- ЭРА-ГЛОНАСС** – Система экстренного реагирования при авариях
- GPS** – *Global Positioning System* — система глобального позиционирования
- SMS** – *Short Messaging Service* — «служба коротких сообщений»

Термины и определения

Децентрализованная схема обработки вызовов – организационный порядок обработки вызовов, при котором поступающие в систему-112 вызовы обрабатываются персоналом системы-112, расположенным в ЦОВ-ЕДДС того муниципального образования, с территории которого поступил вызов.

Диспетчер – сотрудник дежурной службы ДДС

Дежурно-диспетчерская служба, ДДС - дежурный или диспетчерский орган службы, действующей на территории муниципального образования, входящей в подсистему РСЧС муниципального уровня и имеющей силы и средства постоянной готовности.

Единая дежурно-диспетчерская служба муниципального образования (ЕДДС) - орган повседневного управления подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального уровня, предназначенный для координации действий дежурных и диспетчерских (дежурно-диспетчерских) служб, действующих на территории муниципального образования, и создаваемый при органах управления, специально уполномоченных на решение задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и/или гражданской обороны при органах местного самоуправления.

Объект автоматизации системы-112 – участник информационного обмена системы-112, в помещении которого установлен программно-аппаратный комплекс системы-112, обеспечивающий обмен информацией с объектами системы-112 в рамках единого информационного пространства системы-112. Под объектами автоматизации в данном документе подразумеваются ЕДДС, ДДС, ЦУКС.

Объект системы-112 – объект организационной структуры системы-112, представляющий собой совокупность программно-аппаратных комплексов системы-112, персонала системы-112 и помещений для их размещения, оснащенных всеми видами коммуникаций, необходимых для выполнения задач системы-112. Под объектами системы-112 в данном документе подразумеваются ЦОВ-АЦ, РЦОВ, ЦОВ-ЕДДС.

Оператор – сотрудник дежурной службы ЦОВ-АЦ, РЦОВ, ЦОВ-ЕДДС

Операторский персонал – персонал ЦОВ-АЦ, РЦОВ и ЦОВ-ЕДДС, в должностные обязанности которого входит деятельность по приему и обработке вызовов, поступающих на номер «112».

Программа – Федеральная целевая программа «Создание системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112» в Российской Федерации на 2013 - 2017 годы»

Региональный ЦУКС МЧС России – центр управления в кризисных ситуациях главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по субъекту Российской Федерации

РЦОВ – резервный центр обработки вызовов, территориально разнесенный с ЦОВ-АЦ, с программно-аппаратным комплексом, позволяющим принимать вызовы со всей территории субъекта.

Система-112 – государственная территориально-распределенная автоматизированная информационно-управляющая система субъекта Российской Федерации, реализующая услугу обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112».

Субсидия – субсидия из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации на реализацию мероприятия Программы по созданию базовой инфраструктуры системы-112

ТЗ – техническое задание

Центр обработки вызовов (ЦОВ) – объект системы-112, осуществляющий прием и обработку вызовов по единому номеру «112» от населения и передачу их на реагирование в соответствующие ДДС, прием и обработку информации и сигналов, поступающих от датчиков, установленных на контролируемых стационарных и подвижных объектах, а также осуществляющий информационное взаимодействие с органом повседневного управления РСЧС.

Централизованная схема обработки вызовов – организационный порядок обработки вызовов, при котором поступающие в систему-112 вызовы обрабатываются персоналом системы-112, расположенным в ЦОВ-АЦ/РЦОВ.

ЦОВ-АЦ – центр обработки вызовов расположенный, как правило, в административном центре субъекта, с программно-аппаратным комплексом, позволяющим принимать вызовы со всей территории субъекта.

ЦОВ-ЕДДС – центр обработки вызовов системы-112, развертываемый на базе ЕДДС муниципального образования субъекта Российской Федерации с программно-аппаратным комплексом, позволяющим принимать сообщения о происшествиях по единому номеру «112» с территории муниципального образования субъекта Российской Федерации.

1. Общая характеристика программы

Программа предназначена для повышения квалификации персонала единых дежурно-диспетчерских служб Нижегородской области, интегрированных с Системой-112.

1.1. Цель реализации программы

Целью повышения квалификации является совершенствование знаний умений и практических навыков по организации и реагированию при выполнении мероприятий гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций, а также выработка у слушателей постоянной готовности и способности использовать полученные знания в интересах защиты населения, материальных и культурных ценностей и территорий от опасностей мирного и военного времени, при чрезвычайных ситуациях природного, техногенного характера и безопасности людей на водных объектах.

Программа повышения квалификации персонала единых дежурно-диспетчерских служб муниципальных образований Нижегородской области, интегрированных с Системой-112 (далее – Программа) в Государственной бюджетной образовательной организации дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Нижегородской области имени Маршала Советского Союза В.И. Чуйкова» (далее – Центр), является одним из составляющих элементов единой системы подготовки населения в области гражданской обороны (далее – ГО) и защиты населения, материальных и культурных ценностей и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее – ЧС).

Данная Программа является дополнительным профессиональным образованием, которое осуществляется посредством освоения программы повышения квалификации (реализации дополнительных профессиональных программ).¹

Программа регламентирует повышение квалификации персонала единых дежурно-диспетчерских служб муниципальных образований Нижегородской области, интегрированных с Системой-112, на которых возложены обязанности по вопросам обеспечения комплекса мер, обеспечивающих ускорение реагирования и улучшения взаимодействия экстренных оперативных служб при вызовах (сообщениях о происшествиях) для оказания экстренной помощи населению при угрозах для жизни и здоровья, уменьшения социально-экономического ущерба при чрезвычайных происшествиях и ситуациях, а также для информационного обеспечения единых дежурно-диспетчерских служб муниципальных образований Нижегородской области.

Реализация Программы повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации слушателей.²

¹ Часть 2 ст. 76 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

² Часть 4 ст. 76 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

Целью подготовки персонала, привлекаемого к выполнению задач системы-112, является приобретение знаний и навыков, профессиональной компетенции в области функционирования системы-112, в том числе для работы с конкретным оборудованием, технологиями, аппаратно-программными и иными профессиональными средствами, получение указанными лицами документов установленного образца.

В целях совершенствования качества повышения квалификации в Программу заложен принцип модульно-компетентного подхода к обучению. Предлагаемые модули разработаны с учетом базовой подготовки слушателей для получения необходимого уровня знаний и умений, требуемых для выполнения ими должностных обязанностей.

Основными задачами повышения квалификации по данной Программе являются:

- систематизация сведений по основным возможным опасностям, характерным для Нижегородской области;

- овладение знаниями, умениями и практическими навыками при выполнении мероприятий по предупреждению ЧС, ликвидации и минимизации влияния на население опасностей, присущих характерным для Нижегородской области ЧС, а также возникающим в ходе военных действий или вследствие этих действий;

- осознание обучаемыми важности своей деятельности, а также необходимости объединения всех сил и средств ГО и РСЧС для более эффективного выполнения задач по защите населения, материальных и культурных ценностей;

- формирование личной и профессиональной культуры безопасности, воспитание готовности взять на себя ответственность за своевременное принятие адекватных решений и претворение их в жизнь в целях обеспечения защиты населения, материальных и культурных ценностей от опасностей мирного и военного времени;

- повышение личной профессиональной подготовки и получение практических навыков при действиях в различных условиях обстановки.

Программа регламентирует повышение квалификации в Центре специалистов Системы-112 организуется и осуществляется на основании:

- Федерального закона от 21.12.1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;

- Федерального закона от 21.12.1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»;

- Федерального закона от 12.02.1998 г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне»;

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Указа Президента Российской Федерации от 28.12.2010 г. № 1632 «О совершенствовании системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб на территории Российской Федерации»;

- Указа Президента Российской Федерации от 13.11.2012 г. № 1522 «О создании комплексной системы экстренного оповещения населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций»;
- постановления Правительства Российской Федерации от 02.11.2000 г. № 841 «Об утверждении Положения об организации обучения населения в области гражданской обороны»;
- постановления Правительства Российской Федерации от 04.09.2003 г. № 547 «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;
- постановления Правительства Российской Федерации от 21.11.2011 г. № 958 «О системе обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру "112"»;
- распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.11.2008 г. № 1662-р «Создание и развитие системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112» в Российской Федерации соответствует Стратегии национальной безопасности Российской Федерации до 2020 года, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 12.05.2009 г. № 537, и Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года»;
- протокола № 9 от 12.04.2014 г. заседания межведомственной рабочей группы по координации работ по реализации Указа Президента Российской Федерации от 13.11.2012 г. № 1522 «О создании комплексной системы экстренного оповещения населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций»;
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации: от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации: от 09.01.2014 № 2 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- организационно-методических указаний МЧС России от 19.11.2010 г. № 43-4653-14 по подготовке населения Российской Федерации в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2011-2015гг;
- методических рекомендаций МЧС России по организации обучения персонала, привлекаемого к выполнению задач Системы-112 Нижегородской области;
- Закона Нижегородской области от 26.10.1995 г. № 16-З «О пожарной безопасности»;

– Закона Нижегородской области от 04.01.1996 г. № 17-З «О защите населения и территорий Нижегородской области от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;

– постановления Правительства Нижегородской области от 01.02.2011 г. № 641-З-3-8 «Организационно-методические указания по подготовке населения Нижегородской области в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2011-2015 годы»;

– постановления Правительство Нижегородской области от 29.12.2012 г. № 959 «Об утверждении целевой программы «Создание системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру "112" в Нижегородской области на 2013 - 2017 годы»;

– постановления Правительство Нижегородской области от 07.08.2013 г. № 525 «Об утверждении положения о системе обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру "112" в Нижегородской области»;

– постановления Правительство Нижегородской области от 30.04.2014 г. № 304 «Об утверждении государственной программы Нижегородской области "Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах Нижегородской области"»;

– постановления Правительство Нижегородской области от 30.04.2014 г. № 300 «Об утверждении государственной программы «Информационное общество Нижегородской области»

– постановления Правительство Нижегородской области от 09.11.2016 г. № 759 «О единых дежурно-диспетчерских службах муниципальных образований Нижегородской области».

1.2. Требования к уровню освоения курса повышения квалификации

1.2.1. Требования к персоналу дежурно-диспетчерских служб, интегрированных с Системой-112

К освоению программы допускаются лица, имеющие среднее (полное) общее, среднее профессиональное и (или) высшее образование и соответствующие одному из следующих требований:

– наличие стажа работы не менее 6 месяцев в качестве персонала, осуществляющего прием и обработку сигналов с использованием автоматизированных информационных систем и средств связи;

– наличие законченного профессионального образования в области создания и эксплуатации автоматизированных систем или в области развития систем связи и массовых коммуникаций;

– наличие законченного высшего общего или высшего профессионального образования и стажа работы не менее 6 месяцев с использованием автоматизированных информационных систем и средств связи.

1.2.2. Категории слушателей

Исходя из требований к уровню знаний и умений, необходимых для выполнения возложенных обязанностей, обучающиеся по данной Программе в области функционирования системы-112, комплектуются группой:

– Диспетчерский персонал единых дежурно-диспетчерских служб муниципальных образований.

1.2.3. Задачи подготовки персонала единых дежурно-диспетчерских служб, интегрированных с Системой-112

Основными задачами подготовки персонала ЕДДС в рамках функционирования системы-112 являются:

– изучение законодательных, нормативных правовых актов Российской Федерации, Нижегородской области в области создания и функционирования системы-112;

– получение знаний и формирование практических навыков необходимых для эффективной работы по приему и обработке вызовов в системе-112 в части касающейся своей компетенции.

1.2.4. Требования к обучающимся по программе повышения квалификации

С целью успешного освоения программы обучающиеся к началу ее изучения должны обладать следующими входными знаниями, умениями и компетенциями:

– способностью работать самостоятельно, принимать решения; способностью использовать навыки работы с информацией из различных источников для решения профессиональных и социальных задач;

– способностью к письменной и устной коммуникации на родном (государственном) языке;

– способностью использовать базовые теоретические знания для решения профессиональных задач;

– знанием иерархической структуры существующей системы органов исполнительной власти, соответствующей действующим нормативным правовым актам и нормативным документам в рамках профессиональной деятельности;

– наличием навыков работы на уровне уверенного пользователя со средствами вычислительной техники;

– наличием навыков работы на уровне уверенного пользователя со средствами коммуникаций и связи.

1.2.5. Планируемые результаты обучения

Процесс реализации Программы повышения квалификации направлен на формирование элементов следующих компетенций, учитывая профессиональные стандарты и квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям и квалификационным требованиям к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые

установлены в соответствии с Федеральными законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации³:

общих компетенций:

- на основе имеющейся подготовки и навыков организовывать свой труд, самостоятельно оценивать результаты своей деятельности;
- владеть навыками самостоятельной работы в объеме занимаемой должности;

профессиональных компетенций:

- способность изучать и анализировать необходимую информацию, технические данные, показатели и результаты работы, систематизировать их и обобщать;
- умение организовать развитие творческой инициативы, рационализации, внедрение достижений отечественной и зарубежной науки и техники;
- использование передового опыта, обеспечивающего эффективную работу своей организации.

В результате прохождения курса повышения квалификации в рамках имеющейся квалификации (качественное изменение которых осуществляется в результате обучения в Центре) дежурно-диспетчерских служб, интегрированных с Системой-112 должны:

знать:

- законодательство, нормативно-правовые акты, в том числе органов исполнительной власти Нижегородской области, как субъекта Российской Федерации, регулирующие создание и развитие системы-112 в Российской Федерации, а также деятельность сотрудников дежурно-диспетчерских служб экстренных оперативных и аварийных служб в рамках функционирования системы-112;
- назначение, структуру, функциональную и территориальную ответственность подразделений экстренных оперативных и аварийных служб, их возможностей и имеющихся ограничений по реагированию;
- особенности информационного взаимодействия со службами при обработке комплексных происшествий;
- принципы работы персонала ЕДДС, экстренных оперативных и иных служб жизнеобеспечения;
- состав и технические характеристики оборудования, применяемого в ДДС;

уметь:

- обрабатывать входящую информацию в соответствии с принятыми в системе-112 стандартами, правилами и процедурами;
- использовать все средства регистрации информации, связи и информационного обеспечения ДДС, в том числе в нештатном режиме;

иметь навыки:

- работы за автоматизированным рабочим местом диспетчера ЕДДС, заполнения электронной карточки заявки о происшествии; взаимодействия с дис-

³ Часть 9 ст. 76 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

петчерами экстренных оперативных служб реагирования на происшествия и ЧС.

1.3. Трудоемкость повышения квалификации

Трудоемкость повышения квалификации зависит от формы обучения и категории слушателей.

Продолжительность ежедневных учебных занятий с преподавателем не менее 7 учебных часов (по 45 минут). Кроме того, ежедневно (кроме предвыходных и предпраздничных дней) предусматривается 3 часа на самостоятельную работу слушателей. Часы самоподготовки используются для изучения выбранных тем первого модуля, работы с приборами, консультаций, а также просмотра учебных видеоматериалов.

Учебные группы комплектуются преимущественно из лиц, работающих в ЕДДС с учетом уровня их подготовки. Количество слушателей в группе не должно превышать 25 человек. Для проведения практических занятий разрешается учебную группу делить на подгруппы численностью до 10-15 человек.

1.4. Формы повышения квалификации

Основными формами повышения квалификации, реализуемыми в Центре, являются: очная, заочная и дистанционная формы. По согласованию с руководством Центра слушатель может заблаговременно определить наиболее подходящую ему форму повышения квалификации.

В процессе повышения квалификации в Центре под руководством преподавателей используются следующие виды учебных занятий: лекции, практические и семинарские занятия, круглые столы и деловые игры, мастер-классы и мастерские, ролевые игры и тренинги, семинары по обмену опытом, консультации и другие виды учебных занятий и работ, определенные учебным планом. Небольшая часть учебного материала выносится на самостоятельное изучение.

На лекциях (семинарах, круглых столах, консультациях) рассматриваются теоретические аспекты работы дежурно-диспетчерских служб, интегрированных с Системой-112 по организации выполнения мероприятий ГО и защиты от ЧС в интересах защиты населения, материальных и культурных ценностей и территорий от опасностей мирного и военного времени.

На практических занятиях (деловых и ролевых играх, тренингах и мастер-классах) закрепляются и расширяются теоретические знания, полученные на лекциях.

Самостоятельная работа слушателей, обучающихся по данной Программе повышения квалификации, включает в себя: выполнение индивидуальных заданий, углубленное ознакомление и изучение различных документов, практическую разработку документов, написание рефератов и иные формы работы. Самостоятельная работа слушателей проводится в соответствии с распорядком дня, утвержденным директором Центра.

Содержание всех форм обучения в Центре отражены в Положении «Об организации повышения квалификации установленных категорий населения в Центре».

Для повышения эффективности повышения квалификации в обязательном порядке организуется и проводится промежуточная проверка уровня знаний слушателей в процессе повышения квалификации.

Повышение квалификации слушателей завершается сдачей зачета. Форма проведения зачета и его содержание разрабатываются преподавателями Центра и утверждаются директором Центра. Прием зачетов проводится комиссией, назначаемой директором Центра, в составе: председателя – директора или его заместителя; членов комиссии: преподавателей, представителей Главного управления МЧС России по Нижегородской области (по согласованию).

1.4.1. Очная форма повышения квалификации

Повышение квалификации диспетчерского персонала единых дежурно-диспетчерских служб муниципальных образований интегрированных с системой - 112, осуществляется по данной Программе по очной форме в объеме 36 часов аудиторных занятий.

Очная форма повышения квалификации – процесс повышения квалификации, построенный на непосредственном, личном общении с преподавателем в максимальном объеме на лекциях, семинарах (круглых столах) и практических занятиях на АРМ. что способствует приобретению глубоких знаний, составляющих основу качественного образования. Слушатели, обучающиеся по очной форме, освобождаются от исполнения своих должностных обязанностей по основному месту работы на весь срок обучения.

1.4.2. Повышение квалификации с использованием дистанционных образовательных технологий

Повышение квалификации единых дежурно-диспетчерских служб, интегрированных с Системой-112, с использованием дистанционных образовательных технологий (ДОТ) осуществляется по учебным программам в объеме 100 часов (35 рабочих дней), в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации в сфере образования и Положением Центра об обучении слушателей с использованием образовательных технологий.

Под повышением квалификации с использованием ДОТ понимается применение совокупности образовательных технологий, при которых целенаправленное опосредованное или не полностью опосредованное взаимодействие обучающегося и преподавателя осуществляется независимо от места их нахождения и распределения во времени на основе педагогически организованных информационных технологий с использованием средств телекоммуникации.

2. Содержание программы

2.1. Учебный план программы повышения квалификации

Таблица 1

Перечень разделов и тем, количество часов по программе повышения квалификации

№ п/п	Наименование разделов и включенных в них тем программы	Количество учебных часов				
		36 учебных часов				
		Всего	Лекции	Семинары (круглые столы)	Практические занятия (деловые игры)	Самостоятельная подготовка
1	2	3	4	5	6	7
Инструктаж слушателей и входное тестирование		1	-	-	1	-
I.	Правовая подготовка	2	2	-	-	-
1.1	Нормативно-правовое регулирование в создания и развития системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112».	2	2	-	-	-
II.	Специальная подготовка	32	14	-	18	-
2.1	Система обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112», особенности создания и развития системы-112 в Нижегородской области.	2	2	-	-	-
2.2	Экстренные оперативные и аварийные службы, НЦУКС, ЕДДС.	4	4	-	-	-
2.3	Межведомственное информационное взаимодействие экстренных оперативных служб в рамках системы-112.	2	2	-	-	-
2.4	Характеристика происшествий, комплексное реагирование.	2	2	-	-	-
2.5	Правила приема и отработки вызова (сообщения о происшествии) в рамках системы-112.	4	2	-	2	-
2.6	Состав и технические характеристики оборудования, применяемого в ЕДДС.	2	2	-	-	-
2.7	Практические занятия по работе за автоматизированным рабочим местом.	16	-	-	16	-
Зачет		1	-	-	1	-
Стажировка на рабочем месте⁴		-	-	-	-	-
Всего часов занятий под руководством преподавателя		34	16	-	18	-
Итого в Центре		36	14	-	20	-
Кол-во учебных часов		36				

⁴ Расчет часов на стажировку не производится, в соответствии с п. 4.3 настоящей Программы стажировка на рабочем месте носит рекомендательный характер (Методические материалы МЧС РФ по созданию системы -112 в субъектах РФ, утвержденные Статс-секретарем – заместителем Министра РФ по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий 01.09.2014 г.)

2.2. Перечень тем в разделах программы

I. Правовая подготовка

Тема 1.1 Нормативно-правовое регулирование в создании и развития системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112».

Нормативные документы в области создания и развития системы-112 и предъявляющие к системе-112, ее элементам или инфраструктуре определенные требования. Нормативно-правовая база органов исполнительной власти субъекта РФ по созданию и развитию системы-112 в Нижегородской области.

II. Специальная подготовка

Тема 2.1 Система обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112», особенности создания и развития системы-112 в Нижегородской области.

Назначение, цели создания и задачи системы-112 в Российской Федерации. Необходимость создания системы-112. Структура системы-112. Основные подсистемы системы-112 и их функции. Принципы создания системы-112 на территории Российской Федерации. Режимы функционирования системы-112.

Опыт создания и функционирования системы-112 в Нижегородской области. Перспективы развития системы-112.

Особенности создания системы-112 в Нижегородской области, модель создания системы-112 (локальная или удаленная модель обработки и хранение данных). Схема приема и обработки вызовов по номеру «112» (централизованная или децентрализованная).

Организационная структура системы-112 Нижегородской области, характеристика объектов системы-112. Взаимодействие системы-112 с автоматизированными информационными системами экстренных оперативных служб, развернутыми в Нижегородской области. Особенности межведомственного взаимодействия в области и ПФО.

Тема 2.2 Экстренные оперативные и аварийные службы, НЦУКС, ЕДДС.

Назначение, основные задачи и направления деятельности служб МЧС России и реагирования в чрезвычайных ситуациях.

Правовые основы деятельности служб МЧС России. Организационная структура. Выполнение основных функций по назначению. Организация взаимодействия с другими службами, составляющими территориальную подсистему РСЧС.

Назначение, основные задачи и направления деятельности служб правоохранительных органов. Правовые основы деятельности правоохранительных органов. Организационная структура. Выполнение основных функций по назначению. Организация взаимодействия с другими службами, составляющими территориальную подсистему РСЧС.

Назначение, основные задачи и направления деятельности служб скорой медицинской помощи. Правовые основы деятельности служб скорой медицинской помощи. Организационная структура. Выполнение основных функций по

назначению. Организация взаимодействия с другими службами, составляющими территориальную подсистему РСЧС.

Назначение, основные задачи и направления деятельности служб аварийной газовой сети. Правовые основы деятельности служб аварийной газовой сети. Организационная структура. Выполнение основных функций по назначению.

Службы жизнеобеспечения ЖКХ Нижегородской области. Правовые основы деятельности служб ЖКХ. Организационная структура. Выполнение основных функций по назначению.

Национальный центр управления в кризисных ситуациях МЧС России. Федеральное казенное учреждение НЦУКС МЧС России. Назначение, состав.

Федеральное казенное учреждение ЦУКС ГУ МЧС России по Нижегородской области. Назначение, состав, структура и функциональные возможности.

Взаимодействие ЦУКС ГУ МЧС России по Нижегородской области с НЦУКС.

Нормативно-правовое обеспечение и алгоритм взаимодействия ЦУКС ГУ МЧС России по Нижегородской области с системой-112. Средства телекоммуникации и автоматизации взаимодействия и варианты их применения.

Единая дежурно-диспетчерская служба. Предназначение, структура и особенности функционирования ЕДДС муниципальных образований. Алгоритм взаимодействия ЕДДС с ЦУКС Нижегородской области, органами исполнительной власти муниципальных образований при штатной и чрезвычайной ситуациях.

Тема 2.3 Межведомственное информационное взаимодействие экстренных оперативных служб в рамках системы-112.

Назначение, цели, задачи, участники осуществления информационного взаимодействия экстренных оперативных служб в рамках системы-112.

Состав информации и порядок информационного взаимодействия при обработке входящих вызовов.

Особенности информационного взаимодействия в различных режимах функционирования персонала экстренных оперативных служб. Особенности информационного взаимодействия экстренных оперативных служб при межмуниципальном и межсубъектовом взаимодействии в рамках системы-112.

Виды, характеристика и состав регламентов и соглашений об информационном взаимодействии.

Тема 2.4 Характеристика происшествий, комплексное реагирование.

Классификация обращений населения по единому номеру «112». Классификация происшествий. Классификация ЧС.

Правила принятия решения оператором ЦОВ об оповещении экстренных оперативных и аварийно-восстановительных служб с учетом их территориальной и функциональной принадлежности (*справочно*).

Порядок информационного взаимодействия при осуществлении комплексного реагирования на происшествие или чрезвычайную ситуацию.

Тема 2.5 Правила приема и обработки вызова (сообщения о происшествии) в рамках системы-112.

Правила приема и обработки вызова (сообщения о происшествии) ДДС, интегрированных с системой-112, с учетом ведомственных нормативных документов. Порядок размещения информации о ходе и об окончании мероприятий по экстренному реагированию на принятый вызов.

Тема 2.6 Состав и технические характеристики оборудования, применяемого в ДДС.

Назначение, состав и функциональность автоматизированного рабочего места, интегрированного с системой-112.

Основные и дополнительные подсистемы (приложения), обеспечивающие функционирование автоматизированного рабочего места системы-112.

Описание специализированного программного обеспечения по приему и обработке вызовов в системе-112.

Порядок работы оборудования в штатном и нештатном режимах.

Тема 2.7 Практические занятия по работе за автоматизированным рабочим местом.

Запуск программы и регистрация диспетчера в системе.

Внешний вид программы (с учетом индивидуальностей интерфейса конкретной ДДС).

Порядок заполнения и форма карточки информационного обмена.

Особенности приема и обработки SMS, факс – сообщения.

Особенности приема и обработка сигнала от датчиков, установленных на стационарных объектах.

Особенности приема и обработки сигнала от датчиков, установленных на стационарных объектах.

Справочники системы.

Отработка алгоритма по организации взаимодействия операторов ЦОВ, диспетчеров ДДС по вводным, задаваемым преподавателем, в том числе при возникновении и ликвидации последствий ЧС на объекте с массовым пребыванием людей и т.п.

Отработка карточки информационного обмена под ролями, «диспетчер ЕДДС», «диспетчер ДДС».

Особенности работы диспетчера ЕДДС: контроль за реагированием на происшествие, анализ и ввод в базу данных информации, полученной по результатам реагирования.

3. Условия реализации программы

Исходя из местных условий, ГУ МЧС РФ по Нижегородской области, главам муниципальных образований, руководителям организаций и директору Центра разрешается включать в содержание тем новые вопросы, перераспределять учебное время на изучение отдельных тем, уточнять формы и методы проведения занятий, а также последовательность изучения тем.

В целях усиления практической направленности повышения квалификации, отдельные темы Программы, рекомендуется отрабатывать на учебно-материальной базе организаций, которые определяются решениями руководителей организаций.

3.1. Материально-технические условия обеспечения программы

1. Информационно-справочные стенды (плакаты) по вопросам ГО и ЧС.
2. Технические средства обучения (мультимедийное, проекционное оборудование и аппаратура, аудио- и видеотехника с набором аудио- и видео-записей).
3. Учебное имущество (учебные и наглядные пособия).
4. Учебно-методическая литература.
5. Средства пожаротушения.
6. Специализированные учебные классы.
7. Учебные АРМ системы-112.

Использование конкретных средств обеспечения изложения материала, образовательных технологий и контроля усвоения тем и разделов, список литературы, видео и цифровых ресурсов для освоения Программы слушателями, так же указываются в методических разработках (рекомендациях).

3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы

Методическое обеспечение программы дополнительного профессионального образования включает в себя:

- методические разработки (рекомендации⁵) для проведения занятий по каждой теме или разделу (модулю);
- диагностический инструментарий для осуществления входного, промежуточного и итогового контроля;
- список нормативно правовых актов и литературы, методических пособий⁶ по изучению разделов или модулей.

⁵ Методические рекомендации включают описание:

- форм занятий, планируемых по каждой теме или разделу (игра, семинар, экскурсия, конференция и т.д.);
- приемов и методов организации учебного процесса, дидактический материал, техническое оснащение занятий;
- форм подведения итогов по каждой теме или разделу;

⁶ Методическое пособие содержит руководство по реализации программы

4. Оценка качества усвоения программы

(формы аттестации, оценочные и методические материалы)

Оценка качества усвоения программы слушателями производится в ходе промежуточной и итоговой аттестации.

4.1. Промежуточная аттестация

По каждой дисциплине (разделу, модулю) оформляется ведомость результатов промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация слушателей проводится в формах:

- фронтального устного опроса, с целью определения степени освоения слушателями каждого модуля дополнительной образовательной программы;
- зачета (теста, контрольного занятия, собеседования), с целью определения степени освоения слушателями дополнительным профессиональным программам.

Зачет может проводиться письменно или с использованием компьютерных технологий.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации или не прохождения промежуточной аттестации без уважительных причин признаются академической задолженностью. Слушатели обязаны ликвидировать академическую задолженность.

Ликвидация задолженности слушателя оформляется направлением на промежуточную аттестацию, которое заполняется преподавателем после успешной ликвидации задолженности. Оформленное направление подшивается к соответствующей экзаменационной ведомости.

Слушатели, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, отчисляются из организации приказом директора Центра, как не выполнившие обязанности по добросовестному освоению дополнительной профессиональной программы повышения квалификации и невыполнению учебного (учебно-тематического) плана.

4.2. Итоговая аттестация

Освоение дополнительных профессиональных программ завершается итоговой аттестацией слушателей.

К итоговой аттестации допускается слушатель, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по дополнительной профессиональной программе.

Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися дополнительной образовательной программы и проводится в форме итогового зачета.

При сдаче итогового экзамена, выполнении выпускной работы (реферата) слушатели должны показать свою способность и умение, используя полученные углубленные знания, сформированные профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Итоговый зачет является заключительной частью процесса повышения квалификации. Целью его проведения является проверка знаний и качество закрепления умений и навыков, приобретенных слушателями в процессе повышения квалификации. Итоговый зачет может проводиться в форме защиты реферата, компьютерного тестирования, контрольной работы или собеседования.

Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации⁷ (удостоверение о повышении квалификации).

Лица, не прошедшие итоговую аттестацию или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лица, освоившие только часть образовательной программы, отчисляются из Центра.

Слушателям, не прошедшим итоговой аттестации по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), предоставляется возможность пройти итоговую аттестацию без отчисления из Центра. В случае если слушатель был направлен на повышение квалификации организацией, данный вопрос согласовывается с данной организацией.

4.3. Стажировка

По окончании обучения рекомендуется проведение стажировки для всех категорий персонала, привлекаемого к выполнению задач системы-112 и прошедшего обучение, на объектах системы-112, на которых установлено необходимое СПО, с назначением персональных наставников из числа наиболее подготовленных сотрудников объекта системы-112. Наставник в письменной форме подтверждает готовность проходящего стажировку к самостоятельной работе. Срок стажировки определяется субъектом РФ.

Выбор объектов системы-112 Нижегородской области для проведения обязательных стажировок и заочного обучения, а также выбор наставников в этих случаях осуществляется с привлечением ГУ МЧС России по Нижегородской области.

План стажировки в составе дежурной смены ЕДДС системы -112 городов. Стажировка в должностях диспетчера, оператора дежурной смены, отчет о стажировке, отзыв и рекомендации практических руководителей территориальных органов соответствующих дежурных смен по стажировке.

В целях поддержания уровня знаний и практических навыков по обработке редко поступающих (в том числе сезонных) сообщений о происшествиях, обучения вопросам, связанным с изменениями алгоритмов обработки вызовов, оборудования, программного обеспечения и др. проводятся периодические инструктажи персонала с привлечением представителей администрации Нижегородской области, научных организаций, ГУ МЧС России по Нижегородской области, разработчиков СПО системы-112 и оборудования.

⁷ Подпункт 1 п. 10 ст. 60 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

При допуске персонала к исполнению служебных обязанностей рекомендуется учитывать прохождение стажировки на объектах системы-112 и заключение наставника о готовности к самостоятельной работе.

4.4. Оценка профессиональной подготовки дежурно-диспетчерского персонала

Основой оценки профессиональной подготовки дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС муниципального образования является их умение выполнять свои функциональные обязанности при получении и доведении сигналов управления (оповещения), умение грамотно и оперативно действовать самостоятельно и в составе дежурной смены в **ПОВСЕДНЕВНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**, режиме **ПОВЫШЕННОЙ ГОТОВНОСТИ** и режиме **ЧРЕЗВЫЧАЙНОЙ СИТУАЦИИ**.

Профессиональная подготовка дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС муниципального образования проверяется один раз в полугодие в ходе занятий в объеме программы подготовки с учетом требований действующего законодательства Российской Федерации и руководящих документов вышестоящих органов управления.

Действия дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС муниципального образования отражаются в актах работы аттестационных комиссий или других проверяющих органов и признаются «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно».

По результатам оценки теоретических знаний и практических действий дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС МКУ «муниципального образования в **ПОВСЕДНЕВНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**, режиме **ПОВЫШЕННОЙ ГОТОВНОСТИ** и режиме **ЧРЕЗВЫЧАЙНОЙ СИТУАЦИИ** приказом дежурно-диспетчерский персонал допускается к самостоятельному несению дежурства.

Заместитель директора по УМР УМЦ по ГОЧС

Нижегородской области им. Маршала Советского Союза В.И. Чуйкова

С.А. Елисеева